

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CEROVLJE



GODIŠNJI PLAN RADA
OPĆINE CEROVLJE
ZA 2026. GODINU

Listopad, 2025.



Sadržaj

1. Predgovor.....	2
2. Uvod	4
3. Kontekst.....	7
4. Organizacijska struktura	11
5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama	12
6. Pravne osobe u nadležnosti.....	37

Popis shematskih prikaza

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Cerovlje	11
--	----



1. Predgovor

Godišnji plan rada Općine Cerovlje za 2026. godinu izrađen je sukladno Provedbenom programu Općine Cerovlje za razdoblje 2025.–2029., Proračunu Općine Cerovlje za 2026. godinu, te Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

Izrada godišnjeg plana rada provedena je u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22) i Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23).

Proces izrade obuhvatio je analizu važećih strateških dokumenata, PESTEL i SWOT analizu, povezivanje s financijskim planiranjem te usklađivanje s raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima Općine.

Plan predstavlja temeljni operativni dokument kojim se definiraju mjere, aktivnosti i ciljevi Općine u 2026. godini. Obuhvaća projekte i programe iz područja komunalne infrastrukture, gospodarstva, društvenih djelatnosti, zaštite okoliša, socijalne skrbi i civilne zaštite, a temelji se na načelima održivog razvoja, učinkovitog upravljanja i financijske odgovornosti.

U skladu s navedenom Uputom, dokument pruža jasne smjernice za planiranje, provedbu i praćenje aktivnosti, te povezuje operativne ciljeve s proračunskim stavkama i pokazateljima uspješnosti. Posebna pažnja posvećena je uključivanju građana u proces donošenja odluka, jačanju transparentnosti rada uprave, te osiguravanju kvalitete javnih usluga kroz mjerljivo praćenje učinaka i rezultata.

Temeljne mjere Provedbenog programa koje čine osnovu Godišnjeg plana rada su:

- ✓ **Mjera 1. Strateško prostorno planiranje i projektna priprema** - mjera osigurava pravodobnu i kvalitetnu pripremu prostornih i projektnih podloga kao nužan preduvjet pokretanja i provedbe općinskih ulaganja.
- ✓ **Mjera 2. Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe** – usmjerena je na osiguranje održivog gospodarenja otpadom te odgovornog upravljanja sustavima vodoopskrbe i odvodnje.
- ✓ **Mjera 3. Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture** – mjera osigurava održavanje i izgradnju komunalne i društvene infrastrukture (ceste, javna rasvjeta, groblja, vodne građevine, društveni objekti).
- ✓ **Mjera 4. Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite** – cilj mjere je podići otpornost zajednice na požare, elementarne i druge izvanredne događaje kroz jačanje preventivnih aktivnosti, operativne spremnosti i interoperabilnosti svih dionika sustava.



- ✓ **Mjera 5. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja** - podupire stipendije, nabavu obrazovnog materijala te povećanje i opremanje predškolskih kapaciteta. Time se unaprijeđuju odgojno-obrazovni ishodi, olakšava usklađivanje obiteljskih i radnih obveza te doprinosi zadržavanju mladih obitelji u zajednici.
- ✓ **Mjera 6. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program** - obuhvaća sufinanciranje Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije, Domova zdravlja, stacionara te rekonstrukciju i opremanje Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj
- ✓ **Mjera 7. Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture** – cilj mjere je potaknuti redovitu tjelesnu aktivnost i sudjelovanje u sportu, kroz podršku udrugama te ulaganja u objekte i opremu, mjera jača javno zdravlje, socijalnu koheziju.
- ✓ **Mjera 8. Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici** - obuhvaća usluge pomoći u kući i dnevnog boravka, potpore djeci i učenicima, humanitarne aktivnosti te jednokratne novčane pomoći i prigodna darivanja.
- ✓ **Mjera 9. Pametna i učinkovita lokalna uprava** - osigurava stabilno funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela, pravovremenu pripremu akata i podloga, kvalitetnu podršku građanima te digitalna poboljšanja.
- ✓ **Mjera 10. Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju** – cilj mjere je razvoj održive, cjelogodišnje turističke ponude temeljenu na lokalnim resursima i kulturnoj baštini te jačati destinacijsko upravljanje.
- ✓ **Mjera 11. Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva** – unaprjeđenje konkurentnosti lokalnih OPG-ova i malih poduzeća, potaknuti razvoj agroturizma te ojačati kratke lance opskrbe i dodanu vrijednost proizvoda.
- ✓ **Mjera 12. Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa** - mjera jača kapacitete udruga i ustanova, osigurava kontinuitet manifestacija i podršku knjižničnoj djelatnosti te omogućuje investicijsko održavanje spomenika.

Svaka od navedenih mjera usklađena je s odgovarajućim strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije, a provodi se kroz konkretne aktivnosti i projekte planirane u proračunu za 2026. godinu.

Cilj ovog dokumenta je usmjeriti sve raspoložive resurse na projekte i programe od značaja za lokalnu zajednicu, unaprijediti kvalitetu života stanovnika Općine Cerovlje, te osigurati održivi i ravnomjerni razvoj Općine u skladu s načelima javne odgovornosti i transparentnosti.

S vjerom da će provedba planiranih mjera doprinijeti daljnjem razvoju i napretku Općine Cerovlje, zahvaljujem svim sudionicima koji su pridonijeli izradi i provedbi ovog dokumenta.

Općinski načelnik



2. Uvod

Godišnji plan rada općinskih upravnih tijela Općine Cerovlje za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi i aktivnosti za 2026. godinu, u skladu s mjerama iz Provedbenog programa Općine Cerovlje za razdoblje 2025.–2029., aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine za 2026. godinu, te propisima o unutarnjem ustrojstvu i organizaciji općinske uprave.

Ovaj dokument izrađen je sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22), Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine. Plan ujedno osigurava provedbu načela dobrog financijskog upravljanja – ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti – te omogućuje povezivanje strateških ciljeva s proračunskim planiranjem i sustavom upravljanja kvalitetom.

Godišnji plan rada donosi se s ciljem osiguranja operativne provedbe Provedbenog programa na godišnjoj razini, kroz jasno definirane mjere, operativne ciljeve, pokazatelje rezultata i izvore financiranja. Njegova je svrha omogućiti transparentno upravljanje procesima, učinkovitu raspodjelu resursa i kontinuirano praćenje učinaka rada općinskih upravnih tijela.

Plan se temelji na načelima javne odgovornosti, transparentnosti, uključivosti građana i digitalne transformacije uprave, a istodobno predstavlja i ključni alat za praćenje provedbe javnih politika na razini lokalne samouprave. Kroz planirane aktivnosti nastoji se osigurati usklađeno djelovanje svih organizacijskih jedinica Općine, učinkovita provedba razvojnih prioriteta te podizanje kvalitete javnih usluga i života građana Općine Cerovlje. Operativni ciljevi i opće smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju:

- Učinkovitu provedbu mjera iz Provedbenog programa Općine Cerovlje 2025.–2029., s naglaskom na postizanje konkretnih i mjerljivih rezultata kroz godišnje aktivnosti i projekte.
- Povezivanje planiranih aktivnosti s proračunskim stavkama i osiguranje racionalnog korištenja proračunskih sredstava u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja.
- Jačanje kapaciteta općinske uprave putem digitalizacije procesa, stručnog usavršavanja zaposlenika i unaprjeđenja sustava upravljanja kvalitetom.
- Razvoj prometne i komunalne infrastrukture s ciljem povećanja sigurnosti i kvalitete života stanovnika te osiguranja održivog prostornog razvoja.
- Odgovorno upravljanje okolišem i prirodom, uz promicanje energetske učinkovitosti, održivog gospodarenja otpadom i zaštite prirodnih resursa.
- Poboljšanje sustava socijalne i zdravstvene zaštite, osobito kroz programe pomoći starijima, ranjivim skupinama i poticanje zdravstvenih preventivnih aktivnosti.
- Ulaganja u sustav predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja, s naglaskom na kvalitetu obrazovnih programa i infrastrukturne uvjete.



- Poticanje kulturnog i sportskog života zajednice kroz podršku udrugama, manifestacijama i razvoju sportske infrastrukture.
- Razvoj gospodarstva i poduzetništva putem ulaganja u poslovnu infrastrukturu, potpora lokalnim poduzetnicima i poticanja ruralnog razvoja.
- Jačanje sustava civilne zaštite i spašavanja, radi osiguravanja pripravnosti i učinkovitog odgovora na krizne situacije.
- Unaprjeđenje suradnje s građanima, mjesnim odborima i drugim dionicima, s ciljem transparentnog upravljanja i participativnog donošenja odluka.

a. Djelokrug

Sukladno članku 12. Statuta Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 27/25), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci,
- ✓ socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području Općine, te
- ✓ ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Cerovlje samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Cerovlje surađuje s općinama i gradovima na području Istarske županije i Istarskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unaprjeđenju gospodarskog i društvenog razvitka.



b. Vizija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

Vizija Općine Cerovlje je: „Općina Cerovlje je mjesto kvalitetnog življenja u bogatom prirodnom i kulturnom ambijentu, s dinamičnim malim poduzetništvom i obrtništvom, ali s velikim potencijalima u sferi poljoprivrede i turizma.“

c. Misija

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

Misija Općine Cerovlje je: „Općina Cerovlje kontinuirano će raditi na unaprjeđenju kvalitete života svojih mještana, razvijat će i poticati poduzetništvo, gospodarstvo i razvoj turizma te će sačuvati svoj prirodni krajolik i kulturno-povijesni značaj.“

d. Vrijednosti

U kontekstu jedinice lokalne samouprave (JLS), pojam vrijednosti najčešće se odnosi na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se vodi općina u svom radu. Najviše uključuju organizacijske i društvene vrijednosti – ono što Općina smatra važnim u odnosu prema građanima, zaposlenicima i zajednici. Vrijednosti koje je Općina Cerovlje prepoznala navedene su u nastavku.

POSLOVNE	RELACIJSKE	RAZVOJNE	NAPREDNE
Učinkovitost i odgovornost u radu	Timski rad i uzajamno poštovanje	Inovativnost i otvorenost za promjene	Transparentnost i integritet
Stručnost i profesionalnost u obavljanju poslova	Kultura dijaloga i suradnje	Kontinuirano učenje i razvoj kompetencija	Održivost i društvena odgovornost
Usmjerenost prema rezultatima i kvaliteti usluga	Dostupnost građanima i partnerima	Proaktivnost i prilagodljivost	Uključivost i jednakost
Financijska disciplina i zakonitost	Povjerenje i međusobno razumijevanje	Poticanje kreativnih rješenja	Briga za opće dobro i javni interes



3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave.

PEST(EL) analiza omogućila je sagledavanje vanjskog okruženja u kojem Općina Cerovlje djeluje. Promatrani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i ekološki čimbenici koji imaju utjecaj na razvoj lokalne zajednice. Na taj način identificirane su prilike koje Općina može iskoristiti (npr. nacionalni i EU fondovi, regionalna suradnja) te rizici na koje treba odgovoriti (npr. demografski pad, klimatske promjene, gospodarska nestabilnost).

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine te povezala te elemente s vanjskim prilikama i prijetnjama. Snage, poput poljoprivrednog potencijala i prometne povezanosti, predstavljaju resurse na kojima se može graditi razvoj, dok slabosti, poput demografskih izazova i ograničenog proračuna, upućuju na područja koja zahtijevaju dodatne mjere i podršku.

Kombiniranjem ova dva alata dobiven je sveobuhvatan pregled unutarnjih kapaciteta i vanjskih okolnosti. To omogućuje Općini da usmjeri svoje resurse na ključne razvojne prioritete, minimizira rizike te poveže operativne ciljeve s proračunskim stavkama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije.

3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje Općina.

Naziv je akronim za:

P – Politički faktori

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.
- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.

E – Ekonomski faktori

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

S – Socijalni faktori

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

T – Tehnološki faktori

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.



E – Ekološki faktori

- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima.
- ✓ npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom.

L – Legalni (pravni) faktori

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša i dr.

PESTLE pomaže prepoznati vanjske prilike i rizike koje općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir kod planiranja. U nastavku su navedeni faktori PESTEL analize za Općinu Cerovlje.

P – Politički faktori

Općina Cerovlje djeluje u okviru stabilnog sustava lokalne i područne samouprave Republike Hrvatske. Suradnja s Istarskom županijom, ministarstvima i regionalnim razvojnim agencijama od presudne je važnosti za pripremu i provedbu projekata, osobito onih financiranih iz fondova Europske unije. Politička stabilnost i kontinuitet lokalne vlasti omogućuju dugoročno planiranje i realizaciju infrastrukturnih i društvenih projekata. Važan izazov ostaje osiguravanje dovoljnog administrativnog kapaciteta za prijavu i provedbu EU projekata.

E – Ekonomski faktori

Lokalno gospodarstvo obilježeno je malim i srednjim poduzetništvom, obrtništvom i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima. Povezanost poljoprivrede, ruralnog turizma i eno-gastronomije stvara osnovu za stvaranje integriranih proizvoda i brendiranje lokalne ponude. Dostupnost europskih i nacionalnih fondova potiče ulaganja u infrastrukturu, energetske učinkovitost i modernizaciju poslovanja. Iako su proračunski prihodi ograničeni, Općina Cerovlje ima stabilne financije i racionalno upravljanje sredstvima. Razvojne prilike uključuju otvaranje novih radnih mjesta kroz agroturizam, preradu poljoprivrednih proizvoda i male poduzetničke inicijative.

S – Socijalni faktori

Za razliku od brojnih ruralnih sredina, Općina Cerovlje bilježi stabilne demografske trendove uz zadržavanje mladih obitelji i umjeren porast doseljavanja. Kvaliteta života visoka je zahvaljujući mirnom okruženju, čistom okolišu i dobroj prometnoj povezanosti. Općina aktivno ulaže u predškolski i školski odgoj, sportske i kulturne sadržaje te socijalne programe za starije i ranjive skupine. Društvena povezanost, lokalne udruge i manifestacije pridonose jačanju zajedništva i identiteta.



T – Tehnološki faktori

Ulaganja u transparentnost rada i digitalnu povezanost doprinose učinkovitijem poslovanju. U dijelu naselja još postoje potrebe za jačanjem širokopojasne internetske mreže, no planirana ulaganja kroz nacionalne i EU programe digitalne povezanosti trebala bi otkloniti ta ograničenja. U poljoprivredi i turizmu sve je veći interes za pametne tehnologije, sustave navodnjavanja i digitalni marketing.

E – Ekološki faktori

Cerovlje se nalazi u području visoke ekološke i krajobrazne vrijednosti, s očuvanim okolišem i bogatim poljoprivrednim tлом. Općina promiče održivo prostorno planiranje, zaštitu prirode i racionalno gospodarenje resursima. Klimatske promjene i sezonski požari zahtijevaju stalno jačanje sustava civilne zaštite i vatrogastva. Gospodarenje otpadom, energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije ključni su prioriteti lokalne politike. Održivi turizam i valorizacija prirodne baštine doprinose očuvanju okoliša i stvaranju dodane vrijednosti.

L – Legalni (pravni) faktori

Rad Općine Cerovlje utemeljen je na zakonodavnom okviru koji uređuje lokalnu samoupravu, javnu nabavu, upravljanje imovinom, prostorno planiranje i zaštitu okoliša. Novi Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela iz 2025. godine jasno definira ustroj, nadležnosti i odgovornosti službenika te povećava profesionalnost i transparentnost rada uprave. Usklađenost s propisima o pravu na pristup informacijama i sustavima unutarnjih kontrola važna je za osiguravanje odgovornog i zakonitog upravljanja.

Općina Cerovlje djeluje u stabilnom političkom i gospodarskom okruženju, s stabilnim demografskim kretanjima i prepoznatljivim prirodnim i kulturnim vrijednostima. Prilike za razvoj nalaze se u povezivanju poljoprivrede, poduzetništva i turizma, digitalizaciji javnih usluga te održivom upravljanju resursima. Ključ uspjeha bit će daljnje jačanje upravnih kapaciteta, korištenje dostupnih fondova i aktivno uključivanje lokalne zajednice u planiranje i provedbu razvojnih projekata.



3.2. SWOT analiza

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

Snage (Strengths)	Slabosti (Weaknesses)
✓ Stabilna i učinkovita lokalna uprava s jasno definiranim strateškim i provedbenim dokumentima. ✓ Geografski središnji položaj u Istri – dobra prometna povezanost s Pazinom, Pulom i Istarskim ipsilonom. ✓ Stabilni demografski trendovi i privlačnost za doseljavanje mladih obitelji zbog kvalitete života i nižih troškova stanovanja. ✓ Razvijena komunalna infrastruktura te ulaganja u modernizaciju javne rasvjete, cesta, odvodnje i vodoopskrbe. ✓ Bogata kulturna i povijesna baština (npr. Kuća fresaka u Draguču, povijesne cjeline, sakralna umjetnost). ✓ Aktivne udruge, kulturno-umjetnička društva i sportske organizacije koje jačaju društveni kapital zajednice. ✓ Visoka razina sigurnosti, očuvani okoliš i ugodno ruralno okruženje s kvalitetnim poljoprivrednim tlom.	✓ Ograničeni proračunski kapaciteti i visoka ovisnost o vanjskim izvorima financiranja (EU i nacionalni fondovi). ✓ Neujednačena dostupnost komunalne i društvene infrastrukture u raspršenim naseljima. ✓ Ograničen broj lokalnih gospodarskih subjekata i manja poduzetnička baza. ✓ Nedostatak većih smještajnih kapaciteta i slabija tržišna vidljivost turističke ponude. ✓ Ograničeni administrativni i tehnički kapaciteti za pripremu kompleksnih projekata i dokumentacije. ✓ Potreba za daljnjom digitalizacijom općinske uprave i unaprjeđenjem e-usluga. ✓ Slabija dostupnost javnog prijevoza i ograničena mobilnost bez osobnog vozila.
Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
✓ Dostupnost sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih programa za infrastrukturu, digitalizaciju i održivi razvoj. ✓ Razvoj poljoprivrede, agroturizma i eno-gastro ponude kao integriranog ruralnog proizvoda. ✓ Jačanje suradnje s Istarskom županijom, LAG-om „Središnja Istra“ i razvojnim agencijama kroz zajedničke projekte. ✓ Ulaganja u obnovljive izvore energije, energetska učinkovitost i održivu mobilnost. ✓ Jačanje kvalitete života kroz predškolske, obrazovne i zdravstvene programe te sportske i rekreacijske sadržaje.	✓ Klimatske promjene, poplave, odroni, suše i požari koji ugrožavaju poljoprivredu, šume i infrastrukturu. ✓ Porast troškova života i održavanja infrastrukture. ✓ Administrativne prepreke i rizik od slabije apsorpcije EU sredstava zbog složenih procedura ✓ Nedostatak interesa mladih za uključivanje u lokalni društveni i politički život. ✓ Gospodarska neizvjesnost i tržišna volatilnost u sektoru malog poduzetništva i turizma. ✓ Ovisnost o nacionalnim prioritetima u dodjeli razvojnih sredstava i nedovoljna fiskalna autonomija.

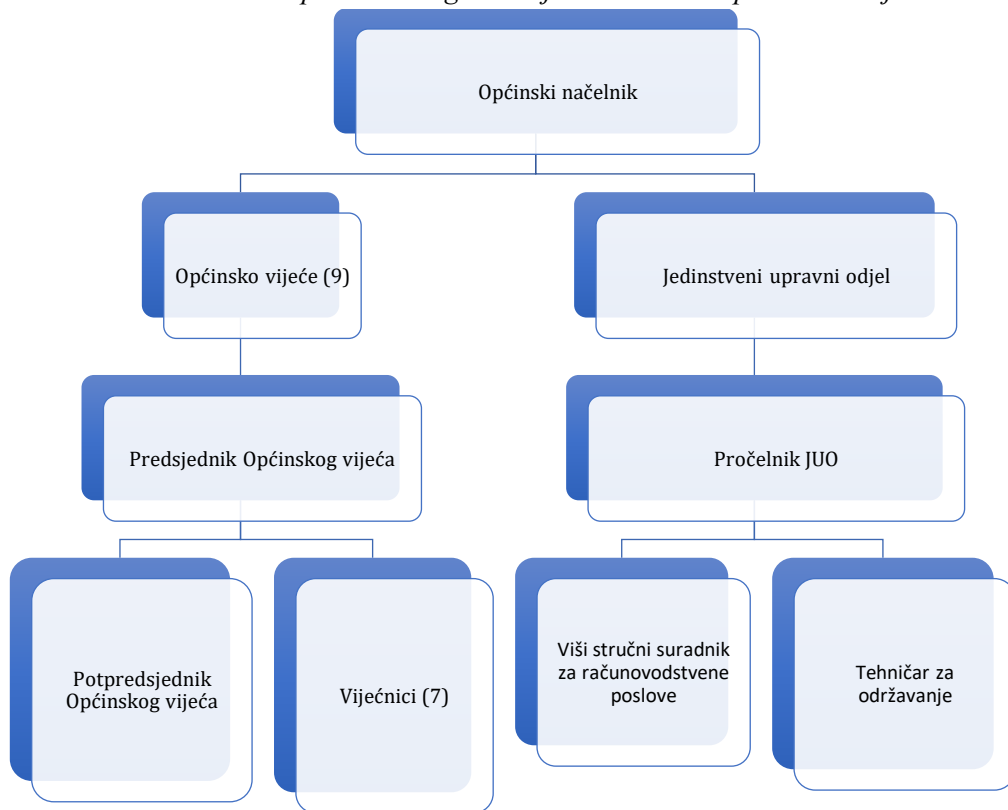


Općina Cerovlje ima stabilne društvene i demografske pokazatelje, što je rijetkost među ruralnim sredinama. Glavne snage proizlaze iz prometne povezanosti, kvalitetne infrastrukture i bogate kulturne baštine, dok su ključne slabosti ograničeni fiskalni kapaciteti i manja gospodarska baza. Prilike se otvaraju kroz digitalnu i zelenu tranziciju, korištenje EU fondova i razvoj agroturizma i održivih oblika gospodarstva, dok prijetnje uključuju klimatske rizike, administrativne prepreke i ovisnost o nacionalnim politikama financiranja.

4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Cerovlje oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Cerovlj:.

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Cerovlje



Izvor: Provedbeni Program Općine Cerovlje za razdoblje 2025.-2029. godine



5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.1.	Strateško prostorno planiranje i projektna priprema	Broj izrađenih ili ažuriranih dokumenata prostornog planiranja	[0] (2025)	[1] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027. ¹
1.2.	Održivo gospodarenje otpadom te upravljanje sustavima vodoopskrbe	Broj saniranih ili uređenih prioritetnih lokacija otpada	[1] (2025)	[2] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj veterinarskih intervencija od javnog interesa	[2] (2025)	[2] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.3.	Razvoj i investicijsko održavanje komunalne i društvene infrastrukture	Broj rekonstruiranih javnih objekata	[2] (2025)	[2] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027..
		Broj uređenih i opremljenih dječjih igrališta	[1] (2025)	[1] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj funkcionalnih i/ili novopostavljenih autobusnih čekaonica	[6] (2025)	[7] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.

¹ https://www.istra-istria.hr/media/filer_public/f1/f9/f1f99026-7de8-432c-8cd6-781f5698ab27/240221_plan_razvoja_2022-2027.pdf



1.4.	Unaprjeđenje sustava zaštite od požara i civilne zaštite	Broj operativnih pripadnika s važećim osposobljenjima	[13] (2025)	[13] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj provedenih preventivnih i edukativnih aktivnosti	[1] (2025)	[1] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.5.	Poboljšanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i školskog odgoja	Broj studenata koji su ostvarili stipendiju od Općine	[25] (2025)	[27] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj djece koje pohađaju područni vrtić u Novakima Pazinskim	[40] (2025)	[50] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.6.	Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i preventivnih program	Broj timova zavoda za hitnu medicinu	[2] (2025)	[2] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.7.	Razvoj sporta i rekreacije te sportske infrastrukture	Broj aktivnih sportskih udruga s ugovorenim programima	[5] (2025)	[5] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.8.	Socijalna uključenost i demografska potpora zajednici	Broj korisnika pomoći u kući	[10] (2025)	[10] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj obitelji s isplaćenim naknadama za novorođenčad	[12] (2025)	[12] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.9.	Pametna i učinkovita lokalna uprava	Broj planiranih aktivnosti za unaprjeđenje gospodarstva	[2] (2025)	[2] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj izrađenih elaborata	[5] (2025)	[10] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.10.	Poticaj razvoju turizma i destinacijskom upravljanju	Broj posjetitelja Općine Cerovlje	[2700] (2025)	[2750] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
1.11.	Poticanje poljoprivrede, agroturizma i lokalnog gospodarstva	Broj poljoprivrednika koji su ostvarili potporu	[0] (2025)	[0] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.



1.12.	Zaštita i valorizacija kulturne baštine te razvoj kulturnih programa	Broj udruga i ustanova u kulturi koje su ostvarile donaciju	[7] (2025)	[7] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.
		Broj sufinanciranih manifestacija	[13] (2025)	[13] (2026)	Plana razvoja Istarske županije 2021.-2027.

**b. Operativni ciljevi**

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Donošenje Prostornog Plana uređenja općine Cerovlje	Izrađen Prostorni plan uređenja Općine Cerovlje	1	31. prosinca 2026.	Pročelnica JUO	Aktivnost: A310701 Projektna dokumentacija
1.2.1.	Ulaganje u uređenje odlagalište otpada	Broj saniranih ili uređenih prioritetnih lokacija otpada	2	31. prosinca 2026.	JUO i načelnik	Aktivnost: A100008 Uređenje odlagališta otpada
1.2.2.	Provođenje redovitih veterinarskih intervencija od javnog interesa	Broj intervencija od javnog interesa	3	31. prosinca 2026.	JUO i načelnik	Aktivnost: A100010 Selektivno prikupljanje otpada
1.2.3.	Provedba mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD) na području Općine	Broj provedenih ciklusa DDD mjera	2	31. prosinca 2026.	JUO i načelnik	Aktivnost: A100025 Deratizacija i dezinsekcija
						Aktivnost: A100061 Veterinarske usluge
						Aktivnost: A100089 Sustav vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda
1.3.1.	Donošenje godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture	Broj dokumenata usvojenih od strane Općinskog vijeća	1	15. prosinac 2026.	JUO i načelnik	Aktivnost: A100005 Održavanje javne rasvjete i troškovi javne rasvjete



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

1.3.2.	Donošenje godišnjeg Programa izgradnje komunalne infrastrukture	Broj dokumenata usvojenih od strane Općinskog vijeća	1	31. prosinac 2026.	Općinski načelnik/ Pročelnica JUO	Aktivnost: A100067 Održavanje nerazvrstanih cesta Aktivnost: A100074
1.3.3.	Donošenje izvješća o provedbi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture	Izrađeno izvješće	1	1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu	Općinsko vijeće	Sanacija poljoprivrednih puteva Aktivnost: A100086 Izvanredno održavanje prijelaza vodotoka Aktivnost: A100103 Sanacija protupožarnih puteva Kap.projekt: K100047 Nabava opreme za komunalno održavanje Kap.projekt: K100015 Investicijsko održavanje groblja Kap.projekt: K100017 Uređenje vodoopskrbnog sustava Kap.projekt: K100018 Nabava autobusnih čekaonica Kap.projekt: K100056 Rekonstrukcija ostalih cesta na području Općine Kap.projekt: K100069 Rekonstrukcija kapitalnih objekata
1.3.4.	Donošenje izvješća o provedbi godišnjeg Programa izgradnje komunalne infrastrukture	Izrađeno izvješće	1	1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu	Općinsko vijeće	



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

						Kap.projekt: K100080 Rekonstrukcija zgrade škole u Grimaldi Kap.projekt: K100093 Rekonstrukcija i prenamjena poslovne građevine – tržnica na malo s prodavaonicama Kap.projekt: K100099 Uređenje i opremanje dječjih igrališta Kap.projekt: K100100 Financiranje projektiranja i izgradnje kom. vodnih građevina
1.4.1.	Donošenje provedbenog plana unapređenja zaštite od požara	Donesen Plan	1	Ožujak, 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost: A100032 Zaštita i spašavanje Aktivnost: A100034 Javna vatrogasna postrojba Pazin
1.4.2.	Donošenje plana opremanja operativnih snaga sustava civilne zaštite	Donesen plan	1	Prosinac, 2026.	Pročelnica JUO	Aktivnost: A100035 Područna vatrogasna zajednica Pazin
1.5.1.	Objava natječaja za stipendiranje učenika i studenata	Objavljen natječaj za dodjelu stipendija na mrežnim stranicama i	1	Studenj, 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost: A100020 Stipendiranje učenika i studenata Aktivnost: A100021 Potpore školama za programe i natjecanja



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

		oglasnim pločama				Aktivnost: A100022 Održavanje odmarališta Špadići
1.5.2.	Redovno provođenje sufinancirati redovite programe predškolskog odgoja djece s područja Općine.	Broj djece u sufinanciranom programu	50	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost: A100101 Sufinanciranje radnih bilježnica i ostalog obrazovnog
1.5.3.	Donošenje godišnjeg Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja za Općinu Cerovlje	Izrađen Program javnih potreba u području školstva	1	31. prosinac 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A100023 Sufinanciranje dječjeg vrtića Olga Ban Pazin
1.5.4.	Donošenje godišnjeg Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja za Općinu Cerovlje	Izrađen Program javnih potreba u području predškolskog odgoja	1	31. prosinac 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A100024 Dodatni programi u predškolskom odgoju Kap.projekt: K100102 Dogradnja i opremanje postojećeg područnog vrtića u Novakima Pazinskim
1.6.1.	Donošenje godišnjeg Programa socijalno-zdravstvenih potreba za Općinu Cerovlje	Izrađen Program socijalno-zdravstvenih potreba	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost A100062 Sufinanciranje zavoda za hitnu medicinu IŽ Aktivnost A100096 Istarski domovi zdravlja IŽ Aktivnost A100097 Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju "Martin Horvat" Rovinj



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

1.7.1.	Donošenje godišnjeg Programa javnih potreba u sportu i rekreaciji za Općinu Cerovlje	Izrađen Program javnih potreba u sportu	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A100030 Donacije udrugama i ustanovama iz područja sporta Aktivnost: A100068 Uređenje sportsko rekreacijske infrastrukture Kap.projekt: K100031 Investicijsko održavanje sportskih objekata
1.7.2.	Objava javnog poziva za sufinanciranje udruga i klubova iz područja sporta i rekreacije i socijalne skrbi	Objava javnog poziva	1	31. ožujka 2026.	Općinski načelnik / Pročelnica JUO	
1.8.1.	Provođenje usluge dnevnog boravka i pomoći u kući starijim osobama radi očuvanja kvalitete života.	Broj korisnika pomoći u kući	10	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik / Pročelnica JUO	Aktivnost: A100062 Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

1.9.1.	Održavanje redovitih i izvanrednih sjednica Općinskog vijeća	Broj održanih sjednica	7	31. prosinca 2026. (kontinuirano tijekom godine)	Općinski načelnik	Aktivnost: A100036 Redoviti rad izvršnih tijela Aktivnost: A100037 Poslovanje Općinskog vijeća Aktivnost: A100039 Potpore političkim strankama Aktivnost: A100040 Naknade komisijama i povjerenstvima Aktivnost: A100045 Prigodne proslave Općine Aktivnost: A100058 Sponzorstva i pokroviteljstva Aktivnost: A100066 Suradnja s drugim JLP(R)S Aktivnost: A100092 Proračunska zaliha Aktivnost: A100042 Održavanje objekata za redovito korištenje Aktivnost: A100043 Održavanje postrojenja i opreme Kap.projekt: K100003 Opremanje općinske zgrade
--------	--	------------------------	---	---	-------------------	--



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

1.9.2.	Donošenje odluka i akata Općinskog vijeća i načelnika u skladu sa zakonskim rokovima	Broj donesenih odluka i akata	45	31. prosinca 2026. (kontinuirano tijekom godine)	Općinski načelnik/ Općinsko vijeće	Kap.projekt: K100016 Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu općine
1.9.3.	Objavljivanje svih akata i dokumenata na mrežnim stranicama Općine radi jačanja transparentnosti	Udio objavljenih akata	100%	31. prosinca 2026. (kontinuirano tijekom godine)	Pročelnica JUO	Kap.projekt: K100084 Otkup zemljišta Kap.projekt: K100091 WiFi4EU - Bežični Internet Aktivnost A100007 Administrativni poslovi Aktivnost A100009 Lokalni izbori
1.10.1.	Sufinanciranje rada Turističke zajednice središnje Istre osigurava kvalitetniju provedbu projekata	Broj sporazuma/aneksa	1	31. prosinca 2026. (kontinuirano tijekom godine)	Pročelnica JUO	Aktivnost: A100057 Turistička zajednica središnje Istre
1.11.1.	Sufinanciranje aktivnosti poljoprivrednih proizvođača radi podizanja produktivnosti, izravna dodjela udruzi poljoprivrednika i sporazum – ugovor-fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma istre	Broj dodijeljenih potpora godišnje	3	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost: A100007 Sufinanciranje aktivnosti u poljoprivredi
1.12.1.	Donošenje godišnjeg Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Cerovlje	Izrađen Program javnih potreba u kulturi	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A100029 Donacije udrugama i



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

1.12.2.	Redovito sufinanciranje manifestacija na području općine	Broj sufinanciranih manifestacija	13	Prosinac 2026.	Općinski načelnik / Pročelnica JUO	ustanovama iz područja kulture Aktivnost: A100033 Gradska knjižnica Pazin Aktivnost: A100053 Karneval Općine Cerovlje Aktivnost: A100054 Manifestacija "Supci Pud Mavricun" Aktivnost: A100059 Donacije vjerskim zajednicama Aktivnost: A100078 Manifestacija "Bajsi u Draguču" Aktivnost: A100106 Podrška raznim događanjima u kulturi Kap.projekt: K100013 Investicijsko održavanje spomenika kulture
---------	--	-----------------------------------	----	----------------	------------------------------------	---

**c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima****PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6.3.2.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja“	Vrijeme potrebno za isporuku usluge	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
--------	--	-------------------------------------	---------------	-----------------	---------------------------	-----

**PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.2.1.	Izrada metodologije za mjerenje zadovoljstva radom u javnoj upravi	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva radom u javnoj upravi	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	0	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uložen u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	<400 eura	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	10%	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0 (nula)	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0 (nula)	0 (nula)	



	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	98	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom	5%	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0%	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	0%	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE CEROVLJE ZA 2026. GODINU

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavljanje poslova lokalne samouprave	DA	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el.energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka/	Nema podataka	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Nema podataka	TJU samostalno definira ciljnu vrijednost	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	Nema podataka	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine



<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	---------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	4	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, TJ. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	50%	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	n/p ²	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	Nema podataka	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu	Nema podataka	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

² U 2024. godini Povjerenik za informiranje, kao drugostupanjsko tijelo, nije poništio niti jedno rješenje Službenika za informiranje Općine Cerovlje.



<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	0%	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	0%	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	0%	0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.



RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Uvjetno	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama	Nema podatka	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine	100%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za praćenje unutarnjih rezultata	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	NE	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Cerovlje, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Cerovlje u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
Javna vatrogasna postrojba Pazin	https://jvppazin.hr/dokumentacija/godisnji-planovi-i-izvjesca/
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
ISTARSKI VODOVOD d. o. o.	https://www.ivb.hr/o-vodovodu/opci-uvjeti-poslovanja/
Centar za informacije i komunikacije Dr. BOŽO MILANOVIĆ d.o.o.	Podatak nije dostupan
USLUGA d.o.o.	https://www.usluga.hr/o-poduzecu/godisnji-planovi
ISTARSKA AUTOCESTA d.o.o.	Podatak nije dostupan
IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.	Podatak nije dostupan
RAZVOJNA AGENCIJA SRCE ISTRE d.o.o.	https://www.rasi.hr/strategija-razvojne-agencije
VODOVOD PULA - LABIN d.o.o.	https://vodovod-labin.hr/o-vodovodu/izvjesca-o-poslovanju-i-planovi-poslovanja/